



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. DE GASPERI"

Via Selva, 57/59 - 80030 CASTELLO DI CISTERNA (NA)

Tel./ Fax 081-8034111 - CODICE MECC. NAIC84900T - C.F. 93006510635

e-mail naic84900t@pec.istruzione.it - naic84900t@istruzione.it

Sito web: www.icdegasperi.gov.it



Prot. 362/A15C

Castello di Cisterna, 18/01/2019

Avviso di Selezione ESPERTO INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico n. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.

Autorizzazione progetto **ConosciAMO il nostro territorio**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-108

CUP F94F17000790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico n. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 23/03/2017e del Consiglio di Istituto n.5 del 15/05/2017relativa all’approvazione del progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot.n. AODGEFID 8501 del 30.03.2018 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la Regione Campania;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AODGEFID 9281del 10/04/2018 di formale autorizzazione del progetto in oggettoe relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot 182/B15 del 09/01/2019
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** ildecreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

- VISTA** la circolare MIURProt. n. 34815 del 02/08/2017 e la nota prot. AOODGEFID n. 35926 del 21/09/2017 "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale".
- VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;
- VISTA** la nota MIUR, Prot. 38115 del 18/12/2017 relativa ai "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";
- VISTO** Il Manuale "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020", prot. 1498 del 09/02/2019;
- VISTA** la propria determina dirigenziale Prot. n.363/A15C del 18/01/2019 per l' "avvio selezione figure professionali e del personale per la formazione";
- ATTESA** la necessità di impiegare tra il personale interno figure di ESPERTO per realizzare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sull'Avviso PON in oggetto.

EMANA

il presente Avviso, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire gli **Esperti Interni**, in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Titolo Modulo formativo	Destinatari	Profilo richiesto	Numero di ore
AdotTIAMOli 1	20 Allievi (Primaria primo ciclo)	Esperto in marketing territoriale	30
AdotTIAMOli 2	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Esperto in marketing territoriale	30
City Sightseeing 1	15 Allievi (Primaria primo ciclo)	Esperto in Valorizzazione e Tutela dell'Ambiente e del territorio	30
City Sightseeing 2	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Esperto in Valorizzazione e Tutela dell'Ambiente e del territorio	30
Arte è Cultura! 1	20 Allievi (Primaria primo ciclo)	Esperto in storia dell'arte e del territorio	30
Arte è Cultura! 2	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Esperto in storia dell'arte e del territorio	30

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

All'esperto sono richieste le seguenti prestazioni:

- Elaborazione di un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo;
- Predisposizione del materiale didattico a supporto delle lezioni;
- Svolgimento delle lezioni;
- Predisposizione, con la collaborazione dei tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Valutazione dell'apprendimento iniziale-intermedia e finale, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione interna ed esterna;
- Consegna dei risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale;

- Inserimento dei dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel sistema GPU;
- Partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- Svolgimento dell'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 2 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'I.C. "De Gasperi" in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il 31/08/2019.

Art. 3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella di seguito riportata:

GRIGLIA ESPERTO INTERNO			
	Titolo	Criteri	Punti
1	Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale:	punti 5	max 5
2	Master e specializzazioni:	punti 3	max 3
3	Esperienze professionali coerenti con il settore di riferimento del modulo:	punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 20	max 20
4	Docenza nell'ambito dell'area afferente l'azione richiesta:	punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10	max 10
5	Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/ POR:	punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 10	max 10
6	Competenze informatiche certificate:	punti 2	max 2

Requisito essenziale è rappresentato dal possesso di adeguate competenze informatiche.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

Il punteggio minimo affinché la procedura di selezione sia considerata valida è di 30 punti.

N.B. In caso di parità di punteggio si procederà a valutare ulteriormente in modo considerando in maniera preferenziale l'anzianità di servizio nell'Istituto.

Art. 4 - COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso sarà corrisposto un compenso di € 70,00 onnicomprensivo per ogni ora svolta.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'esperto presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'incarico dell'esperto avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 3, secondo il modello di candidatura (Allegato 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- a) copia di un documento di identità in corso di validità;
- b) il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo;
- c) Tabella di autovalutazione debitamente compilata (Allegato 2).

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria in busta chiusa recante la dicitura "Candidatura ESPERTO – PON **ConosciAMO il nostro territorio**

utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 del 25/01/2019.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: naic84900t@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto (<http://www.icdegaspero.gov.it>). Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 7 – PUBBLICITA’E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso ed i suoi allegati - “Domanda di partecipazione all’avviso” (Allegato 1); “Tabella di valutazione dei titoli” (Allegato 2) - sono pubblicati sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.icdegasperi.gov.it>

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali

Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Domenico Ciccone.

F.to il Dirigente Scolastico
Domenico Ciccone

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993

Allegato 1
Al Dirigente Scolastico
I.C. "De Gasperi"
Domenico Ciccone
Via Selva, 57/59 - 80030
CASTELLO DI CISTERNA (NA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Domanda di partecipazione per procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare come Esperto interno nelle attività formative: FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 - AVVISO PUBBLICO N. 4427 DEL 02/05/2017 "POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO".

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/ a _____
il ____/____/____ / prov. ____ e residente in _____
alla via _____
cap _____ tel/cell. _____
E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista per il reclutamento di personale da impiegare come Esperto interno nel PON ConosciAMO il nostro territorio COD. 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-108

INDICARE LA PREFERENZA PER UN SOLO MODULO

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> AdotTIAMOli 1 | <input type="checkbox"/> City Sightseeing 2 |
| <input type="checkbox"/> AdotTIAMOli 2 | <input type="checkbox"/> Arte è Cultura! 1 |
| <input type="checkbox"/> City Sightseeing 1 | <input type="checkbox"/> Arte è Cultura! 2 |

Il/La Sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

di essere in possesso di adeguate competenze informatiche.

Allega:

1. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
2. Dettaglio curriculum vitae e professionale in formato europeo;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Li _____

Firma

Tabella valutazione Titoli ed Esperienze Professionali

Esperto interno

Valutazione titoli di studio e professionali	Tot. punti (a cura del candidato)	Tot. Punti (Commissione)
Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale: punti 5		
Master e specializzazioni: punti 3		
Esperienze professionali coerenti con il settore di riferimento del modulo punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 20		
Docenza nell'ambito dell'area afferente l'azione richiesta: punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10		
Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/ POR: punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 10		
Competenze informatiche certificate: punti 2		
TOTALE		